



CODICE ETICO

CODICE ETICO

- Copia controllata
- Copia non controllata

Palermo, 24/01/2024

Redatto da:
Responsabile Sistema Qualità

Valentina Rulli
.....

Approvato da:
Amministratore Unico

[Signature]
.....
VdES Consulting & Services S.r.l.
Via E. Restivo, 82 - 90144 Palermo
C.R./P.I. 06347840826
Il Legale Rappresentante



CODICE ETICO

ELENCO DELLE REVISIONI

Rev.	Data	Sezioni Revisionate	Descrizione della Revisione
00	24/01/2024	Intero Documento	Prima emissione del documento
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			



CODICE ETICO

INDICE

1	DICHIARAZIONE DI PROPRIETA'	4
2	EMISSIONE E VALIDITA' DLE CODICE ETICO	4
3	DISTRIBUZIONE E DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO	4
4	APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO	4
5	CONSIDERAZIONI GENERALI	5
6	PRINCIPI FONDANTI DEL CODICE ETICO	6
6.1	Principi Etici nei Rapporti Relazionali	6
6.2	Principi Etici nella promozione e vendita dei Servizi	7
6.3	Principi etici nella fornitura dei nostri servizi di ispezione e di certificazione delle persone	7
6.4	Principi Etici nei Rapporti con i Fornitori	8
6.5	Principi Etici nella Tutela della Salute e nella Sicurezza sul Lavoro	8
6.6	Principi Etici nella Tutela e nella Salvaguardia dell'Ambiente	9
6.7	Principi Etici nella protezione delle Informazioni	9
6.8	Principi etici nell'utilizzazione delle Risorse della nostra società	10
6.9	Ulteriori Principi Etici: Indipendenza, Imparzialità ed Integrità	10

Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

1 DICHIARAZIONE DI PROPRIETÀ'

Il presente Codice Etico è di proprietà della Ades consulting & Services Srl

Nessuna riproduzione anche parziale con alcun mezzo è consentita a meno di debita autorizzazione scritta di Ades consulting & Services Srl.

2 EMISSIONE E VALIDITÀ' DLE CODICE ETICO

Il presente Codice Etico viene predisposto dal RSQ sulla base delle indicazioni di DIR che provvede alla successiva verifica ed approvazione.

Alcuna modifica al Codice Etico può essere apportata se non espressamente approvata da DIR.

Qualsiasi versione del Codice Etico che non sia conforme a quella firmata da DIR non è ritenuta valida ed è quindi vietata.

3 DISTRIBUZIONE E DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico (alla versione in vigore) è consegnato in forma controllata a tutto il Personale (interno ed esterno) della nostra Società che firma per ricezione ed accettazione e attesta il proprio effettivo impegno alla sua totale applicazione.

Infine, il RSQ provvede affinché sul sito istituzionale della Società sia sempre disponibile la versione aggiornata del Codice Etico.

Al riguardo, in particolare sono messi al corrente del presente Codice Etico e delle relative modalità di consultazione tutti i Committenti, i Clienti ed i Fornitori in modo che siano edotti sulle regole comportamentali di Ades, sui comportamenti che devono aspettarsi dal personale di Ades e quali sono quelli che devono adottare nei confronti di Ades. Ciò ai fini di rapporti all'insegna della liceità, della correttezza, della trasparenza e del rispetto reciproco.

È cura del RSQ provvedere alla divulgazione del presente Codice Etico al fine di promuoverne i contenuti.

A tale scopo, il RSQ provvede a sessioni formative quando:

- vengono inserite nuove risorse;
- almeno una sessione formativa annuale di "refresh" a tutto il Personale;
- in occasione di eventuali aggiornamenti dello stesso.

Infine, è cura del RQ provvedere a sessioni formative straordinarie nel caso si dovessero manifestare situazioni dalle quali emergano comportamenti non conformi al presente Codice Etico.

4 APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

Tutto il Personale della Società è tenuto ad attuare comportamenti conformi al presente Codice Etico. Non sono ammesse deroghe all'applicazione del presente documento.

Qualsiasi situazione, di qualsiasi origine e natura, che rappresenta una minaccia all'applicazione del presente Codice Etico, così come pure qualsiasi accertata mancata applicazione, deve essere tempestivamente segnalata al RSQ per le azioni del caso. Egli sovrintende l'applicazione del presente Codice Etico attraverso mirate attività di auditing interno, riportando direttamente alla Direzione.

Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

Tutto il personale può rivolgersi al RSQ per qualsiasi chiarimento, dubbio, incertezza e per qualsiasi segnalazione di situazioni conflittuali reali e potenziali con quanto contenuto nel presente Codice Etico. Qualora si venga a conoscenza di una violazione della legge o del presente Codice Etico, si ha l'obbligo di segnalarlo al RSQ che, nei limiti del possibile, cura di mantenere anonima la segnalazione.

Coloro che violano il presente Codice Etico sono soggetti a provvedimenti disciplinari, fino alla condizione estrema di licenziamento o, nel caso di collaboratori esterni/clienti/fornitori, scioglimento del contratto di collaborazione, e, se necessario, alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

In particolare, viene ritenuta grave violazione del presente Codice Etico minacciare o fare ritorsioni su altre Persone che:

- abbiano segnalato un problema contemplato nel presente Codice Etico;
- che si siano comportate nel rispetto delle disposizioni dello stesso.

5 CONSIDERAZIONI GENERALI

La Ades Consulting & Services srl si impegna affinché tutto il proprio personale, a tutti i livelli, rispetti scrupolosamente e diligentemente le leggi e le norme, all'insegna di un comportamento eticamente corretto. Promuove la cultura per la quale il successo è tale solo se risultato di comportamenti etici, anche nel rispetto della sostenibilità ambientale e sociale, della parità di genere, dell'inclusione, dell'assenza di discriminazioni di qualunque natura e tipo e attraverso la lotta contro qualsiasi tipo di discriminazione e azioni di abuso fisico, verbale e digitale (molestia).

Quanto sopra è un impegno che Ades Consulting & Services Srl e tutto il suo personale, si assumono nei confronti delle Istituzioni, dei Committenti, dei Fornitori, della Comunità, e verso loro stessi.

Il presente Codice Etico stabilisce pertanto i comportamenti necessari per perseguire quanto sopra affermato.

Il fondamento del presente Codice Etico è quello di agire sempre con la massima liceità, onestà, professionalità, correttezza, educazione, integrità, imparzialità, indipendenza, trasparenza e rispetto di tutto e di tutti senza alcuna forma di discriminazione di qualunque natura e tipo.

Ciò è possibile perseguirlo se:

- si rispettano tutte le leggi e le norme vigenti;
- si trattano tutti gli interlocutori con i quali ci si relaziona o che utilizzano i nostri servizi, con la massima onestà, il massimo rispetto e la massima considerazione ed attenzione, la stessa che vorremmo fosse a noi stessi riservata;
- il desiderio di successo non soffochi mai il proprio impegno a comportarsi correttamente.

Particolare attenzione va posta nell'impegnarsi a perseguire in maniera efficace e concreta la sostenibilità ambientale e sociale, la parità di genere, l'inclusione, l'assenza di discriminazioni di qualunque natura e tipo e il contrasto a qualsiasi azione di abuso fisico, verbale e digitale (molestia) e per cui la Ades Consulting & Services Srl si impegna ad assicurare le risorse necessarie a contrastare ogni tipo di stereotipo.

Per gran parte degli aspetti oggetto del presente Codice Etico vi sono leggi e norme la cui applicazione consentono di assumere comportamenti leciti, ma si chiede di andare oltre, innalzando al massimo il livello di responsabilità e di coscienza etica.

Pertanto, ciascuno ha la piena responsabilità di agire in conformità al presente Codice Etico, rispettandone alla lettera i dettami e facendone proprio lo spirito; a tale scopo è fondamentale richiamare tutti ad

Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

impegnarsi in relazione:

- alla politica sulla “tolleranza zero” verso qualsiasi atto di corruzione o qualsiasi tentativo volto a favorire comportamenti illeciti e/o discriminatori nell'esercizio delle proprie funzioni e delle proprie attività o che in ogni caso possano compromettere l'imparzialità e l'integrità delle attività di attestazione della conformità;
- agli obiettivi per la parità di genere, l'inclusione, l'assenza di discriminazioni di qualsiasi natura e tipo e di qualsiasi tipo di abuso, molestia o aggressione, o di qualsiasi forma di violenza, prevedendo a riguardo una adeguata metodologia di segnalazione anonima di questa tipologia di accadimenti a tutela del Personale che segnalano;
- al costante utilizzo di un linguaggio ed una comunicazione il più possibile gentile e neutrale;
- al contrasto degli stereotipi di genere come insieme rigido di credenze condivise e trasmesse socialmente, su quelli che sono e devono essere i comportamenti, il ruolo, le occupazioni, i tratti, l'apparenza fisica di una persona, in relazione alla sua appartenenza di genere;
- all'obbligo di riferire eventuali infrazioni alle leggi/normative in vigore e al presente Codice Etico di cui si viene a conoscenza.

L'applicazione del presente Codice Etico deve suscitare nei confronti della Società e di tutto il suo personale la massima fiducia e credibilità, nonché un profondo rispetto di ciò che siamo per come lo facciamo.

La nostra reputazione è un valore inestimabile e la dobbiamo difendere con il massimo impegno. Assumere comportamenti responsabili e sostenibili è la migliore garanzia che possiamo attuare.

6 PRINCIPI FONDANTI DEL CODICE ETICO

6.1 Principi Etici nei Rapporti Relazionali

Essendo un'azienda di servizi, tutto ciò che facciamo si basa su relazioni. Pertanto, il nostro Codice Etico inizia con lo stabilire i principi etici con i quali si devono trattene tali relazioni, sia esse interne all'Organizzazione, sia esterne.

In ogni momento e in qualsiasi circostanza le Persone vanno trattate, senza alcuna esclusione o discriminazione di alcun tipo, con lo stesso rispetto che esigeremmo per noi stessi.

Ci si deve quindi impegnare a sapere dialogare, manifestando le proprie idee ed opinioni senza presunzione, arroganza o discriminazione, ma soprattutto si deve saper ascoltare con la massima attenzione ed apertura per analizzare e valutare senza preconcetti di alcuna natura e tipo le idee e le opinioni degli altri.

Il fondamento di sane relazioni è quello di non lasciarsi condizionare in alcun modo da pregiudizi e/o da stereotipi, quali la razza, il sesso, la nazionalità, l'appartenenza etnica o territoriale, la religione, il titolo di studio, l'orientamento sessuale, l'età, la condizione di disabilità, la collocazione gerarchica all'interno dell'Organizzazione o il suo livello di inquadramento.

Alcuna azione impropria di qualsiasi tipo, verbale, digitale, psicologia o fisica, deve essere messa in atto collegata a tali condizioni e qualsiasi tipo di discriminazione, molestia, minaccia o ritorsione è assolutamente proibita. Possono essere considerate molestie anche battute offensive, commenti, scherzi o considerazioni di altro genere. Anche proposte sessuali indesiderate, richieste di favori sessuali o contatti fisici offensivi sono illeciti e vietati dalla politica aziendale.

Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

L'azienda tutta si impegna a relazionarsi esclusivamente sulla base di ciò che l'interlocutore è in grado di esprimere e quindi sulla base delle sue effettive competenze, qualifiche e prestazioni. Nello stesso tempo ci si impegna a prestare attenzione al linguaggio utilizzato, che sia il più possibile gentile e neutrale.

Aspetto da non trascurare è che spesso le relazioni aziendali sono basate su informazioni riportate su documenti di vario tipo e di diverso supporto e pertanto ci si impegna a fare in modo che tali informazioni siano complete ed accurate, chiare e prive di ambiguità. Ciò vale ovviamente soprattutto per le informazioni finanziarie, commerciali, tecniche e legali.

6.2 Principi Etici nella promozione e vendita dei Servizi

Nel promuovere e vendere i nostri servizi, si deve trasmettere ai nostri potenziali Clienti esclusivamente le nostre effettive capacità, senza mai fare alcuna promessa che non siamo in grado di mantenere, soprattutto se queste possono farci acquisire vantaggi rispetto alla Concorrenza, che quindi avrebbe tutto il diritto di screditarci.

La fiducia dei Clienti non deve essere mai delusa, così come le sue esigenze ed aspettative. Ma sarebbe grave se tali aspettative fossero rese più esigenti in conseguenza di un nostro approccio promozionale non coerente con la realtà e con quanto di fatto siamo in grado di offrire. In particolare, nella promozione e nella vendita dei servizi di ispezione e di certificazione del personale, il Cliente non deve mai nutrire aspettative sul buon esito delle ispezioni stesse.

Pertanto:

- nella promozione e nella vendita dei nostri servizi, dobbiamo sempre operare correttamente e non tenere comportamenti contrari alla legge, dannosi per il Cliente, per la Collettività e per la reputazione propria e aziendale.
- abbiamo l'obbligo di verificare che le nostre informazioni promozionali, pubblicitarie o di vendita, su qualsiasi supporto e proposte in qualsiasi forma siano complete, chiare, non ambigue o fuorvianti e all'insegna della veridicità e della trasparenza.
- non dobbiamo attuare alcuna azione nei confronti dei nostri Clienti che possa farci acquisire impropri vantaggi competitivi. Al riguardo, ci impegniamo a prendere visione delle norme di condotta aziendale dei nostri Clienti, in modo da non assumere comportamenti con siano in contrasto con quelli dei Clienti stessi.
- Non si deve denigrare i servizi della Concorrenza, né tantomeno trattenere rapporti con i Concorrenti che possano danneggiare i Clienti e le regole del libero mercato. La stessa ricerca di nuovi mercati o aree di business, viene effettuata con il massimo rispetto di quanti già operano in esse, mettendo in evidenza in maniera concreta la bontà dei nostri servizi, piuttosto che denigrare quelli della Concorrenza.

6.3 Principi etici nella fornitura dei nostri servizi di ispezione e di certificazione delle persone

Nella fornitura dei propri servizi Ades si impegna a rispettare pienamente gli impegni e accordi contrattuali assunti con i Committenti ed i Clienti, congiuntamente ad un profondo rispetto per le Istituzioni e la Collettività, consapevoli del delicato ruolo che svolge.

Qualsiasi variazione o modifica alla possibilità di rispettare tali impegni ed accordi contrattuali deve essere

Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

comunicata tempestivamente al Committente e al Cliente, coinvolgendolo nella scelta delle soluzioni da attuare, attendendo le necessarie deroghe ai requisiti contrattuali e l'approvazione delle soluzioni concordate.

A ciò aggiunge il proprio impegno a realizzare i servizi conformemente alle leggi ed alle norme applicabili e con la massima diligenza. Alcuna deroga è ammessa al rispetto delle leggi e normative applicabili.

È importante al riguardo, nella fornitura dei servizi di ispezione e di certificazione delle persone assumere rigorosamente comportamenti integri, imparziali ed indipendenti ed astenersi rigorosamente da effettuarli qualora intervengano situazioni che ne possono compromettere la piena conformità.

Relativamente alla Concorrenza, ci si impegna a rispettarne i diritti di proprietà intellettuale di terzi e a non violare le normative in materia di brevetti, copyright o segreti commerciali.

6.4 Principi Etici nei Rapporti con i Fornitori

Nei rapporti con i Fornitori, Ades si impegna a trattenere con essi rapporti di partnership, nella consapevolezza che sono parte integrante dei propri processi e che rapporti basati sul rispetto reciproco giovano ad entrambi, così come ai nostri Committenti e Clienti.

L'approccio relazionale deve quindi basarsi sul principio della collaborazione ai fini di un beneficio reciproco: il Fornitore non va approcciato all'interno di una dinamica conflittuale, ma al contrario va messo nella condizione di dare il massimo, per assicurare a tutti la massima soddisfazione.

Alcuna azione impropria deve essere quindi fatta nei loro confronti per acquisire benefici, sia a livello personale, sia a livello della Società, né tantomeno in alcun modo si deve far credere che le loro forniture e/o prestazioni potrebbero essere favorite se accompagnate da azioni finalizzate a compromettere la nostra integrità morale e la nostra indipendenza ed imparzialità di giudizio. Anzi, è fatto obbligo a tutto il personale denunciare tali tentativi per agire di conseguenza.

Infine, ci si impegna a prendere visione delle norme di condotta aziendale dei propri Fornitori, in modo da non assumere comportamenti con siano in contrasto con quelli dei Fornitori stessi.

6.5 Principi Etici nella Tutela della Salute e nella Sicurezza sul Lavoro

La tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro, anche verso Terzi, è un imperativo che la Ades persegue da sempre.

Alcun successo può essere ritenuto tale se per il suo raggiungimento si disattende la tutela della propria salute e della Collettività. Il successo deve essere pienamente sostenibile con la salute e la sicurezza.

Inoltre, non si intende acquisire alcun vantaggio competitivo nei confronti dei Concorrenti, lesinando risorse economiche ed infrastrutturali per la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro.

Si devono rispettare le leggi e le normative vigenti; tutto il personale deve rispettare quanto la Società ha stabilito in termini di comportamenti e di dispositivi di protezione individuale, ed in secondo luogo, ma non meno importante, aumentare la propria sensibilità ad individuare le eventuali situazioni a rischio per la propria salute e sicurezza ed agire con la massima attenzione e cautela in attesa che la stesse siano oggetto di adeguata valutazione. In tal caso la prevenzione deve essere al primo posto del proprio agire in sicurezza per la sicurezza.

Occorre l'obbligo di segnalare ai Responsabili designati situazioni nuove oppure che possono compromettere la piena attuazione delle regole stabilite.

Infine, Ades e tutto il suo personale si impegna a rispettare le norme di condotta aziendale dei propri

Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

Committenti, Clienti e Fornitori in materia di tutela della salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

6.6 Principi Etici nella Tutela e nella Salvaguardia dell'Ambiente

La tutela e la salvaguardia dell'ambiente sono un aspetto che la Società persegue da sempre, consapevole che, anche in questo caso, non vi è alcun successo che può essere ritenuto tale se per il suo raggiungimento si creano danni all'ambiente.

Non si intende acquisire alcun vantaggio competitivo nei confronti dei Concorrenti, lesinando risorse economiche ed infrastrutturali per la tutela e la salvaguardia dell'ambiente.

Si devono rispettare le leggi e le normative vigenti; tutto il personale deve rispettare quanto la Società ha stabilito, ed in secondo luogo, ma non meno importante, aumentare la propria sensibilità ad individuare le eventuali situazioni a rischio per l'ambiente ed agire con la massima attenzione e cautela in attesa che la stesse siano oggetto di adeguata valutazione.

Occorre l'obbligo di segnalare ai Responsabili designati situazioni nuove oppure che possono compromettere la piena attuazione delle regole stabilite.

Infine, Ades e tutto il personale si impegnano a rispettare le norme di condotta aziendale dei propri Committenti, Clienti e Fornitori in materia di tutela e salvaguardia dell'ambiente.

6.7 Principi Etici nella protezione delle Informazioni

Qualsiasi tipo di informazione deve essere utilizzata in maniera appropriata e corretta e secondo le finalità dell'informazione stessa e i per i soli fini per i quali vengono ricevute.

Si è tenuti a non usarle impropriamente, soprattutto se sono riservate, indipendentemente da chi riguardano.

Ci si impegna a non divulgare tali informazioni e a proteggerle anche rispetto ad accessi da parte di non autorizzati, assumendo comportamenti e adottando tutte le azioni allo scopo previste dai regolamenti aziendali conformi alle leggi e alle normative vigenti in materia e di tutela e protezione delle informazioni e dei dati personali. Tale attenzione deve essere tanto più alta, quanto più le informazioni possano contenere dati di natura sensibile ed informazioni finanziarie ed economiche.

Tali obblighi si protraggono anche dopo che l'interruzione del rapporto di collaborazione con la Ades Consulting & Services Srl.

Alcun vantaggio a livello personale o della Società deve essere perseguito attraverso un uso improprio di tali informazioni. Alcuna deroga è prevista all'applicazione di tale principio.

Sono severamente puniti comportamenti difforni, specie se questo può minare la reputazione e la credibilità della Società.

Tutto il personale è inoltre obbligato a salvaguardare la riservatezza delle informazioni proprie, della Società, nonché di tutte quelle con cui siamo in rapporti d'affari.

Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

6.8 Principi etici nell'utilizzazione delle Risorse della nostra società

Si agisce con prudenza nell'uso della proprietà aziendale, pertanto non si sprecano o usano in modo inappropriato le risorse della Società.

Inoltre, non dobbiamo usare la proprietà aziendale con modalità che possano risultare illecite o imbarazzanti per la nostra Società.

Pertanto, le risorse aziendali devono essere utilizzate esclusivamente per le finalità per le quali sono rese disponibili, evitando utilizzi personali (a meno di quelli autorizzati) ed inutili che finiscono per produrre sprechi e dispendio di energie e risorse finanziarie.

Particolare attenzione deve essere dedicata all'utilizzo delle attrezzature informatiche, evitando usi impropri che possano offendere il decoro e che possono risultare illeciti.

6.9 Ulteriori Principi Etici: Indipendenza, Imparzialità ed Integrità

Ades e il proprio personale si impegna ad assicurare, nella fornitura dei servizi di ispezione e della certificazione delle persone, comportamenti indipendenti, imparziali ed integri.

Apposita attestazione di indipendenza, imparzialità ed integrità viene sottoscritta da tutto il Personale impegnato nella realizzazione di tali servizi.

I Committenti, i Clienti e le Istituzioni si aspettano da parte dell'Organismo comportamenti che siano:

- indipendenti, in quanto privi di qualsiasi tipo di conflitto di interessi;
- imparziali, in quanto non condizionati da alcun tipo di pregiudizio o preconcetto, ma assoggettati solo ad obiettività, neutralità ed equità,
- integri, in quanto onesti e rigorosi.

Questi devono nutrire la massima fiducia nei confronti dell'Organismo e devono sentirsi rassicurati in tal senso attraverso concreti comportamenti che diano reale testimonianza della nostra indipendenza, imparzialità ed integrità.

A tale riguardo, sono state esaminate le possibili minacce ai principi di indipendenza, imparzialità ed integrità ed si è provveduto a stabilire le necessarie regole comportamentali e ad adottare le necessarie misure che potessero ridurre al minimo l'incidenza di tali minacce, tuttavia si sottolinea l'importanza dell'onesta intellettuale, la professionalità e la consapevolezza di chi opera in nome e per conto di Ades che il venire meno di tali principi, rappresenta un danno notevole per la Società e per se stessi. Alcuna deroga è ammessa all'applicazione di tali principi.

Pertanto, eventuali situazioni che possano interferire o minare l'attuazione di tali principi devono essere tempestivamente comunicate ai propri Responsabili per le azioni del caso e per intercettare qualsiasi deriva negativa. Ciò anche in caso di dubbi.

Al riguardo la principale minaccia è rappresentata dall'avere interessi diretti o indiretti e di qualsiasi natura con l'oggetto delle attività, quali interessi economici, finanziari, commerciali, progettuali, produttivi e/o familiari o legati ad amici e conoscenti.



Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità

Infine, nessun Responsabile aziendale deve esercitare alcun tipo di pressione e di qualsiasi natura sul Personale addetto alle ispezioni/certificazioni che ne possa compromettere l'indipendenza, l'imparzialità e l'integrità.